Администрация Марьяновского муниципального района Омской области

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ПРИКАЗ

28.08.2024 № 163

Об организации школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников в Марьяновском муниципальном районе

В соответствии с Распоряжением Министерства образования Омской области № Р-24-2107 от 27.08.2024 «Об организации и проведении всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников в установленные сроки: с 26 сентября по 29 октября 2024 года.

1.1. Утвердить состав оргкомитета всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года (приложение №1).

1.2. Утвердить сроки проведения школьных олимпиад (приложение №2).

1.3. Утвердить школьных координаторов для организации проведения всероссийской олимпиады школьников на базе каждого образовательного учреждения (приложение №3).

1.4. Установить квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету не более 30% от общего числа участников по соответствующему предмету, в том числе победителей не более 8%. Победители и призеры должны выполнить правильно не менее 30% заданий.

1.5. Утвердить Организационно-технологическую модель проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников на территории Марьяновского муниципального района Омской области (приложение №4).

2. Назначить Боженову С.А., методиста информационно-методического отдела МКУ «ЦХО в сфере образования», ответственной за подготовку и проведение всероссийской олимпиады школьников.

3. Руководителям образовательных организаций:

3.1 Издать приказ об утверждении состава жюри из числа учителей по каждому предмету.

3.2. Обеспечить участие не менее 70% обучающихся 4-11 классов общеобразовательных организаций района в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников (участник нескольких олимпиад учитывается один раз) (приложение №5).

3.3. Обеспечить участие детей с ограниченными возможностями здоровья.

4. Школьным координаторам олимпиадного движения:

4.1. Провести школьный этап олимпиады в установленные сроки и в соответствии с требованиями к проведению школьного этапа олимпиады.

4.2. Руководствоваться Организационно-технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2024/2025 учебного года.

4.3. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения этапов олимпиады, о месте и времени проведения школьного этапа по каждому образовательному предмету.

4.4. Обеспечить сбор, хранение заявлений родителей (законных представителей), обучающихся, участвующих в школьном этапе олимпиады об ознакомлении с Порядком проведения олимпиады, согласии на публикацию олимпиадных работ в сети «Интернет».

4.5. Внести результаты оценивания работ участников по каждому предмету школьного этапа в электронные ведомости и публикация их на сайте образовательного учреждения в течение 7 дней после даты проведения олимпиады.

4.6. Внести результаты в региональный электронный банк данных участников школьного в информационную систему участия обучающихся Омской области в интеллектуальных состязаниях "УСПЕХ55" в соответствии с графиком.

4.7. Обеспечить хранение работ участников предметных олимпиад в течение года на базе каждого образовательного учреждения.

4.8. Обеспечить своевременное размещение отсканированных работ победителей школьного этапа олимпиады по каждому образовательному предмету на официальном Интернет-ресурсе образовательного учреждения (не позднее 15 календарных дней после подведения итоговых результатов школьного этапа по соответствующему предмету).

4.9. Предоставить в срок до 15 ноября 2024 года в муниципальный оргкомитет отчет об итогах проведения школьного этапа олимпиады (в электронном виде).

5. Ответственность за организацию и проведение школьного этапа олимпиад возложить на руководителей образовательных учреждений.

Председатель Комитета по образованию О.В. Ходюк

Приложение № 1
к приказу Комитета по образованию
Администрации Марьяновского муниципального района
Омской области
от 28.08.2024 года № 163

СОСТАВ
организационного комитета по проведению
школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников
в 2024/2025 учебном году

Боженова Светлана Александровна	–	методист информационно-методического центра МКУ «ЦХО в сфере образования», председатель организационного комитета
	–	

Члены организационного комитета:

Быстрых Ольга Николаевна	–	главный специалист Комитета по образованию Администрации Марьяновского муниципального района, заместитель председателя организационного комитета
Бондарь Людмила Владимировна	–	заместитель директора МКУ «ЦХО в сфере образования», руководитель информационно-методического отдела
Стародубцева Оксана Борисовна	–	методист информационно-методического центра МКУ «ЦХО в сфере образования»

Приложение № 2
к приказу Комитета по образованию
Администрации Марьяновского муниципального района
Омской области
от 28.08.2024 года № 163

ГРАФИК
проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников
в 2024/2025 учебном году

№ п/п	Наименование образовательного предмета	Сроки проведения
1	Астрономия (на платформе "Сириус")	26.09.2024
2	Право	27.09.2024
3	Русский язык	30.09.2024
4	Английский язык	01.10.2024
5	История	02.10.2024
6	Физика (на платформе "Сириус")	03.10.2024
7	Литература	04.10.2024
8	География	07.10.2024
9	Обществознание	08.10.2024
10	Немецкий язык	09.10.2024
11	Биология (на платформе "Сириус")	10.10.2024 – 5-6 класс 11.10.2024 – 7-11 класс
12	Химия (на платформе "Сириус")	14.10.2024
13	Экономика	15.10.2024
14	Основы безопасности жизнедеятельности	16.10.2024
15	Математика (на платформе "Сириус")	17.10.2024 – 4-6 класс 18.10.2024 – 7-11 класс
16	Искусство (мировая художественная культура)	21.10.2024
17	Французский язык	22.10.2024
18	Физическая культура	23.10.2024
19	Информатика (на платформе "Сириус")	24.10.2024
20	Технология	25.10.2024
21	Китайский язык	28.10.2024
22	Экология	29.10.2024
23	Испанский язык	30.10.2024

Приложение №3
к приказу Комитета по образованию
Администрации Марьяновского муниципального района
Омской области
от 28.08.2024 года № 163

Список
школьных координаторов Всероссийской олимпиады школьников

№ п/п	ФИО, телефон	должность	Образовательное учреждение
1	Калашникова Алина Анатольевна	Заместитель директора	МБОУ «Марьяновская СОШ №1»
2	Плахотная Тамара Владимировна	Заместитель директора	МБОУ «Марьяновская СОШ №2»
3	Фабрициус Любовь Александровна	Учитель	МБОУ «Марьяновская СОШ №3»
4.	Демьянченко Ольга Алексеевна	Заместитель директора	МБОУ «Боголюбовская СОШ»
5	Романовская Наталья Владимировна	Заместитель директора	МБОУ «Заринская СОШ»
6	Макарова Оксана Валерьевна	Заместитель директора	МБОУ «Конезаводская СОШ»
7	Кошель Ольга Ивановна	Заместитель директора	МБОУ «Москаленская СОШ»
8	Волошина Светлана Геннадьевна	Заместитель директора	МБОУ «Орловская СОШ»
9	Назарюк Анна Николаевна	Заместитель директора	МБОУ «Пикетинская СОШ»
10	Шошева Татьяна Викторовна	Заместитель директора	МБОУ «Степнинская СОШ»
11	Архипова Наталья Викторовна	Заместитель директора	МБОУ «Шараповская СОШ»
12	Фоминых Нина Александровна	Заместитель директора	МБОУ «Березовская ООШ»
13	Середницкая Мария Юрьевна	Заместитель директора	МБОУ «Васильевская ООШ»
14	Кокушева Гульнар Хаирбековна	Учитель	МБОУ «Кара-Терекская ООШ»
15	Сарсембаева Анаргуль Асманбековна	Учитель	МБОУ «Уютнинская ООШ»

Приложение №4
к приказу Комитета по образованию
Администрации Марьяновского муниципального района
Омской области
от 28.08.2024 года № 163

ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ В 2024/2025 УЧЕБНОМ ГОДУ НА ТЕРРИТОРИИ МАРЬЯНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году (далее – олимпиада) на территории Марьяновского муниципального района Омской области разработана в соответствии с пунктом 30 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок) и соглашением о сотрудничестве по вопросам проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Соглашение) между Образовательным Фондом «Талант и успех» (далее – Фонд) и Министерством образования Омской области (далее – Министерство образования).

2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, в составы сборных команд Российской Федерации для участия в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.

3. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам:

- математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты Родины для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

4. Форма проведения олимпиады – очная.

В соответствии с Соглашением между Фондом и Министерством образования по 6 общеобразовательным предметам: астрономия, биология,

информатика, математика, физика, химия выполнение олимпиадных заданий, проверка и анализ олимпиадных заданий, показ выполненных олимпиадных работ, процедура рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами проводится с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – на платформе «Сириус. Курсы»).

При наличии причин, препятствующих выполнению олимпиадных заданий на платформе «Сириус. Курсы», организатор соответствующего этапа обеспечивает участие в олимпиаде по 5 общеобразовательным предметам (астрономия, биология, математика, физика, химия) в очном формате.

Причиной для организации участия обучающихся в школьном этапе олимпиады по 5 общеобразовательным предметам (астрономия, биология, математика, физика, химия) в очном формате является отсутствие технической возможности (отсутствие доступа к сети «Интернет»).

Решение о проведении школьного этапа олимпиады по 5 общеобразовательным предметам (астрономия, биология, математика, физика, химия) в очном формате принимается организатором школьного этапа олимпиады по согласованию с Министерством образования Омской области (далее – Министерство образования).

5. В соответствии с пунктом 12 Порядка организатором школьного этапа олимпиады является Комитет по образованию Администрации Марьяновского муниципального района Омской области.

6. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования.

7. Школьный этап олимпиады проводится в соответствии со сроками, установленными Министерством образования и графиком Фонда, по заданиям, разработанным для 5 – 11 классов (по русскому и математике – для 4 – 11 классов). Участник школьного этапа олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов.

8. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе олимпиады по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника школьного этапа олимпиады.

9. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

10. Методическое и технологическое сопровождение школьного этапа олимпиады по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии в соответствии с Соглашением осуществляет Фонд, региональный координатор.

Методическое обеспечение школьного этапа олимпиад по остальным общеобразовательным предметам в соответствии с пунктом 17 Порядка осуществляют региональные предметно-методические комиссии.

11. В месте проведения школьного этапа олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, организационных комитетов и жюри школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещения России), Рособрнадзора, Министерства образования, представители бюджетного учреждения Омской области дополнительного образования «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Сириус 55» (далее – Региональный центр «Сириус 55»), медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица, определенные в соответствии с установленным организатором школьного этапа олимпиады порядком.

Представители Минпросвещения России, Рособрнадзора и департамента по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования, имеют право присутствовать при проведении всех процедур всех этапов олимпиады.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях школьного этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, а также при рассмотрении апелляций участников олимпиады.

Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные организационным комитетом (далее – оргкомитет) школьного этапа олимпиады. В случае выявления нарушений Порядка при проведении олимпиады общественными наблюдателями в срок не позднее чем через 3 рабочих дня со дня выявления нарушения соответствующая информация направляется организатору школьного этапа олимпиады для рассмотрения и принятия решения в соответствии с абзацем третьим пункта 27 и пунктом 28 Порядка.

12. Школьный этап олимпиады проводится в соответствии с Порядком, нормативно правовыми актами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

II. РАЗГРАНИЧЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ, МЕТОДИЧЕСКОМУ И ИНФОРМАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРОВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОГО ЭТАПА ОЛИМПИАДЫ В 2024/2025 УЧЕБНОМ ГОДУ НА ТЕРРИТОРИИ МАРЬЯНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

13. Министерство образования (организатор регионального этапа олимпиады):

- осуществляет издание распоряжения «Об организации и проведении всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году»;
- устанавливает сроки проведения школьного этапа олимпиады в 2024/2025 учебном году;
- создает региональные предметно-методические комиссии школьного и муниципального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее – региональные предметно-методические комиссии) и утверждает их составы;
- создает апелляционные комиссии олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;
- утверждает организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады на территории Марьяновского муниципального района Омской области;
- координирует выполнение положений Соглашения;
- определяет регионального координатора олимпиады.

14. Региональный центр «Сириус 55» (региональный координатор олимпиады):

14.1. Осуществляет:

- информационные, организационно-методические, технические мероприятия по сопровождению школьного этапа олимпиады;
- техническую поддержку по вопросам проведения школьного этапа олимпиады по 6 общеобразовательным предметам: астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия на платформе «Сириус. Курсы»;
- информационное сопровождение подготовки и проведения школьного этапа олимпиады (во вкладке «Всероссийская олимпиада школьников» на сайте http://sirius55.obr55.ru), в том числе опубликование сроков проведения школьного этапа олимпиады и требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- организационные мероприятия по разработке заданий школьного этапа олимпиады;

- рассылку в день проведения школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету (в том числе при отсутствии технической возможности при проведении олимпиад по общеобразовательным предметам: астрономия, биология, математика, физика, химия), архивных файлов, защищенных паролем, с олимпиадными заданиями, критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий (далее – комплекты олимпиадных заданий) ответственному лицу, назначенному приказом Комитета по образованию Администрации Марьяновского муниципального района Омской области. Ответственное лицо, получившее комплекты олимпиадных заданий, несет персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности переданных ему комплектов олимпиадных заданий, обеспечивает их хранение и неразглашение информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады;
- мониторинг выполнения требований по организации и проведению школьного этапа олимпиады;
- анализ результатов мониторинга и предоставление аналитического отчета в Министерство образования.

14.2. Организует:

- деятельность региональных предметно-методических комиссий по разработке и экспертизе комплектов заданий олимпиадных заданий и требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями;
- взаимодействие с организаторами школьного этапа олимпиады;
- консультации для членов оргкомитета школьного этапа по вопросам организации и проведения школьного этапа олимпиады.

14.3. Обеспечивает работу горячей линии для организаторов школьного этапа олимпиады.

14.4. Направляет в Фонд сведения об образовательных организациях, в которых проведение школьного этапа олимпиады по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии на платформе «Сириус. Курсы» невозможно по техническим причинам.

14.5. Устанавливает срок предоставления отчета об итогах проведения школьного этапа олимпиады в Марьяновском муниципальном образовании Омской области по форме согласно Приложению № 1.

14.6. Координирует:

- своевременную публикацию предварительных результатов оценивания выполненных олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады в 2024/2025 учебном году по каждому общеобразовательному предмету на официальном Интернет-ресурсе образовательной организации (не позднее 7 календарных дней после окончания испытаний);
- своевременную публикацию итоговых результатов оценивания выполненных олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады в 2024/2025 учебном году по каждому общеобразовательному предмету

на официальном интернет-ресурсе образовательной организации (не позднее 14 календарных дней со дня даты проведения соревновательных туров;

- своевременное внесение результатов школьного этапа олимпиады в региональную информационную систему учета участия обучающихся в интеллектуальных мероприятиях «Успех55» с соблюдением полной достоверности предоставляемой информации.

15. Комитет по образованию Администрации Марьяновского муниципального района Омской области (организатор школьного этапа олимпиады):

15.1. Определяет график проведения школьного этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными Министерством образования.

15.2. Утверждает:

не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады:

- состав оргкомитета;

- состав жюри по каждому общеобразовательному предмету. В состав жюри входят председатель жюри и члены жюри. Число членов жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек;

- состав апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету;

- программу проведения олимпиады (Приложение № 2);

- процедуру регистрации участников школьного этапа олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, рассмотрения апелляций участников школьного этапа олимпиады;

- не позднее 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри школьного этапа и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

15.3. Письменно информирует (путем рассылки официальных писем и/или публикации на официальных интернет-ресурсах) руководителей образовательных организаций, расположенных на территории Марьяновского муниципального района, участников школьного этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала школьного этапа олимпиады.

15.4. Обеспечивает создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

15.5. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты с учетом внесенных изменений.

15.6. Устанавливает квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

15.7. Составляет отчет об итогах проведения школьного этапа олимпиады в Марьяновском муниципальном районе Омской области (Приложение № 1) и направляет его региональному координатору в установленный срок.

16. Оргкомитет школьного этапа олимпиады:

16.1. Разрабатывает организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады и предоставляет на утверждение в Министерство образования не позднее чем за 20 календарных дней до начала проведения школьного этапа.

16.2. Обеспечивает:

- организацию и проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с Порядком, требованиями региональных предметно-методических комиссий к организации и проведению школьного этапа олимпиады, разработанных с учетом методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий, Соглашением, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

- сбор и хранение согласий совершеннолетних участников (родителей (законных представителей) для несовершеннолетних участников), заявивших о своем участии в школьном этапе олимпиады, об ознакомлении с Порядком, о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на обработку и распространение персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (Приложение № 3). Данные согласия хранятся в течение 1 года с даты проведения школьного этапа олимпиады;

- информирование участников (в том числе с использованием информационных стендов образовательных организаций – площадок проведения школьного этапа олимпиады) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады, продолжительности и времени начала выполнения олимпиадных заданий, правилах оформления выполненных олимпиадных работ, основаниях для удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами олимпиады, процедурах анализа заданий олимпиады и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами;

- размещение на информационных стендах в местах проведения школьного этапа олимпиады информации о Порядке, программы проведения, а также требований к организации и проведению школьного этапа

олимпиады по общеобразовательным предметам, информации о месте и сроках размещения предварительных и итоговых результатов по каждому общеобразовательному предмету;

- выполнение требований к материально-техническому оснащению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- проведение регистрации участников школьного этапа олимпиады согласно спискам (Приложение № 4);

- своевременную (не позднее 3 календарных дней с момента проведения соревновательного тура) передачу обезличенных работ членам жюри для проверки (кроме работ олимпиады по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии, выполненных на платформе «Сириус. Курсы»);

- прием заявлений на апелляцию от участников школьного этапа олимпиады (Приложения № № 5, 6);

- хранение работ участников олимпиады в течение 1 года с даты проведения школьного этапа олимпиады.

16.3. Назначает организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и проводит их инструктаж (включающий правила проведения олимпиады, особенности проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов).

16.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников во время проведения школьного этапа олимпиады.

16.5. Осуществляет:

- тиражирование материалов в день проведения школьного этапа олимпиады (кроме олимпиады по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии, проводимой на платформе «Сириус. Курсы»);

- кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады (кроме олимпиады по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии, проводимой на платформе «Сириус. Курсы»);

- контроль соблюдения участниками Порядка и требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету, организационно-технологической модели проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2024/2025 учебного года и иных нормативно правовых актов;

- подготовку и внесение данных в протокол оценивания работ участников школьного этапа олимпиады (Приложение № 7);

- своевременную передачу обезличенных работ участников школьного этапа олимпиады членам жюри для проверки;

- информирование участников о результатах выполнения ими олимпиадных заданий.

16.6. Определяет места для работы жюри школьного этапа олимпиады.

16.7. Организует проведение:

- процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ участников;

- апелляций не позднее 10 дней после окончания соревновательного тура по общеобразовательному предмету (кроме олимпиады по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии, проведенной на платформе «Сириус. Курсы»).

16.8. Формирует итоговый протокол оценивания работ участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (Приложение № 7).

16.9. Передает по каждому общеобразовательному предмету итоговый протокол оценивания работ участников школьного этапа олимпиады (Приложение № 7), протокол заседания жюри школьного этапа (Приложение № 8), аналитический отчет жюри о результатах выполнения участниками олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады (Приложение № 9) организатору школьного этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными организатором школьного этапа олимпиады.

16.10. Контролирует:

- своевременную публикацию предварительных результатов оценивания выполненных олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады в 2024/2025 учебном году по каждому общеобразовательному предмету на официальном Интернет-ресурсе образовательной организации (не позднее 7 календарных дней после окончания соревновательного тура);
- своевременную публикацию итоговых результатов оценивания выполненных олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады в 2024/2025 учебном году по каждому общеобразовательному предмету на официальном интернет-ресурсе образовательной организации (не позднее 14 календарных дней после окончания соревновательного тура);
- своевременную публикацию сканов проверенных работ победителей школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на официальном интернет-ресурсе образовательной организации (не позднее 21 календарного дня после окончания соревновательного тура);
- своевременное внесение результатов школьного этапа олимпиады в региональную информационную систему учета участия обучающихся в интеллектуальных мероприятиях «Успех55» с соблюдением полной достоверности предоставляемой информации.

16.11. Составляет отчет об итогах проведения школьного этапа олимпиады на соответствующей площадке проведения (Приложение № 10) и направляет его в установленный срок организатору школьного этапа олимпиады.

16.12. При проведении школьного этапа олимпиады с использованием платформы «Сириус. Курсы»:

- назначает ответственных на базе проведения школьного этапа олимпиады за организацию олимпиады на платформе «Сириус. Курсы»;
- обеспечивает доступ базы проведения школьного этапа олимпиады к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО);
- предоставляет каждому участнику школьного этапа олимпиады по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии в день

проведения олимпиады по соответствующему предмету индивидуальный код доступа к платформе «Сириус. Курсы» с целью выполнения заданий по соответствующему общеобразовательному предмету;

- обеспечивает прием заявлений на апелляцию от участников школьного этапа олимпиады по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии;

- передает до 20 сентября 2024 г. региональному координатору сведения об образовательных организациях, в которых отсутствует техническая возможность для проведения олимпиад по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии на платформе «Сириус. Курсы».

17. Ответственный на базе проведения школьного этапа олимпиады за организацию олимпиады на платформе «Сириус. Курсы»:

17.1. Передает информацию через ФИС ОКО о численности обучающихся 4 – 11 классов каждой базы проведения школьного этапа олимпиады (до 9 сентября 2024 года).

17.2. Направляет до 16 сентября 2024 г. в организационный комитет организатору школьного этапа олимпиады запрос о получении заданий по астрономии, биологии, математике, физике, химии в бумажной версии в связи с невозможностью проведения олимпиад по данным предметам на платформе «Сириус. Курсы» по техническим причинам.

18. Фонд (в рамках Соглашения):

18.1. Обеспечивает:

- проведение школьного этапа олимпиады по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии;

- составление заданий школьного этапа олимпиады по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии;

- составление требований к проведению и график проведения школьного этапа олимпиады по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии на платформе «Сириус. Курсы».

18.2. Организует информационное сопровождение организаторов школьного этапа олимпиады по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии на официальном сайте https://siriusolymp.ru/.

18.3. Предоставляет обучающимся доступ к платформе «Сириус. Курсы» для проведения школьного этапа олимпиады по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии путем направления в образовательные организации Марьяновского муниципального района Омской области персональных кодов для участников олимпиады.

18.4. Осуществляет рассылку заданий в день проведения олимпиады по астрономии, биологии, математике, физике, химии региональному координатору для образовательных организаций, в которых выполнение олимпиады на платформе «Сириус. Курсы» невозможно по техническим причинам.

18.5. Проводит обучение технологии проведения школьного этапа олимпиады по астрономии, биологии, информатике, математике, физике,

химии на платформе «Сириус. Курсы» для организаторов школьного этапа олимпиады в Марьяновском муниципальном районе Омской области.

18.6. Осуществляет методическую и техническую поддержку организаторов школьного этапа олимпиады во время подготовки, проведения и подведения итогов школьного этапа олимпиады по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии.

18.7. Обеспечивает проверку и публикует результаты проверки работ участников школьного этапа олимпиады по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии на платформе «Сириус. Курсы», обеспечивает доступ участников к результатам проверки их работ по персональному коду.

18.8. Публикует на платформе «Сириус. Курсы» критерии оценивания заданий олимпиады по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии.

18.9. Предоставляет ответы на вопросы участников о результатах проверки олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии, поступившие от региональных координаторов.

18.10. Организует передачу в образовательные организации Марьяновского муниципальных образований Омской области итоговых обезличенных результатов проверки работ участников школьного этапа олимпиады по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии.

18.11. Предоставляет региональному координатору базовые рекомендации по границам баллов для участия в муниципальном этапе олимпиады.

19. Жюри школьного этапа олимпиады:

19.1. Осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ (кроме олимпиадных работ, выполненных на платформе «Сириус. Курсы»). Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады рекомендуется проводить не менее чем двумя членами жюри (Приложение № 11).

19.2. Проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью школьного этапа олимпиады не позднее 7 дней после окончания олимпиады по соответствующему предмету (кроме олимпиадных работ, выполненных на платформе «Сириус. Курсы»).

19.3. Определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады на основании ранжированного списка участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол не позднее 3 дней после проведения апелляции по соответствующему предмету (Приложение № 7).

19.4. Направляет организатору в оргкомитет школьного этапа олимпиады:

- протокол оценивания работ участников школьного этапа олимпиады, подписанный председателем и секретарем (Приложение № 7), по соответствующему общеобразовательному предмету с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках: Ф.И.О., класс обучения, класс участия, наименование образовательной организации, наименование муниципального образования Омской области, количество набранных баллов, статус (победитель/призер/участник) по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица);
- протокол заседания жюри школьного этапа, подписанный председателем и секретарем (Приложение № 8);
- аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем и членами жюри (Приложение № 9).

19.5. Своевременно передает данные в оргкомитет для заполнения соответствующих баз данных олимпиады.

III. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ НА ТЕРРИТОРИИ МАРЬЯНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

20. Разработка и доставка олимпиадных заданий в места проведения школьного этапа олимпиады.

20.1. Комплекты олимпиадных заданий для школьного этапа олимпиады составляются на основе содержания федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля) разработчиками из числа региональных предметно-методических комиссий и разработчиками из числа методических комиссий Фонда.

Информация, содержащаяся в комплектах олимпиадных заданий, разрабатываемых для проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, является конфиденциальной и не подлежит разглашению до начала выполнения участниками заданий школьного этапа олимпиады.

20.2. В день проведения школьного этапа олимпиады (кроме олимпиады на платформе «Сириус. Курсы») по соответствующему общеобразовательному предмету:

- в 08.30 часов региональный координатор отправляет по электронной почте пакет с олимпиадными заданиями (архивный файл, защищенный паролем) ответственному лицу, назначенному приказом организатора школьного этапа олимпиады. Пакет с олимпиадными заданиями по астрономии, биологии, математике, физике, химии региональный

координатор направляет только организаторам школьного этапа олимпиады, предоставившим сведения об образовательных организациях, в которых проведение олимпиад на платформе «Сириус. Курсы» невозможно по техническим причинам. За 7 дней до проведения олимпиады по соответствующему предмету региональный координатор отправляет по электронной почте пакет с перечнем оборудования по труду (технологии), физической культуре, основам безопасности и защиты Родины (архивный файл, защищенный паролем) ответственному лицу, назначенному приказом организатора школьного этапа олимпиады;

- в 16.00 часов региональный координатор отправляет по электронной почте пакет с критериями оценивания (архивный файл, защищенный паролем) ответственному лицу, назначенному приказом организатора школьного этапа олимпиады.

Лицо, получившее материалы, несет персональную ответственность за конфиденциальность переданных ему комплектов олимпиадных заданий и подписывает соглашение о неразглашении информации.

20.3. Ответственное лицо, назначенное приказом организатора школьного этапа олимпиады, уведомляет регионального координатора о получении пакета с олимпиадными заданиями или с критериями оценивания и проверяет содержание пакета (соответствие материалов предмету, наличие всех необходимых материалов (бланков заданий, листов для ответов, ключей, дополнительных материалов, требований по организации и проведению испытаний по соответствующему общеобразовательному предмету).

20.4. В день проведения школьного этапа олимпиады (кроме олимпиады на платформе «Сириус. Курсы») по соответствующему общеобразовательному предмету ответственное лицо, назначенное приказом организатора школьного этапа олимпиады, осуществляет передачу пакетов с олимпиадными заданиями, пакетов с критериями оценивания по электронной почте (архивный файл, защищенный паролем) лицу, назначенному приказом базы проведения школьного этапа олимпиады.

20.5. Тиражирование, хранение олимпиадных заданий (кроме олимпиадных работ, выполненных на платформе «Сириус. Курсы») осуществляется оргкомитетом школьного этапа олимпиады с обязательным соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

21. Порядок проведения школьного этапа олимпиады

21.1. Школьный этап олимпиады по каждому общеобразовательному предмету проводится в общеобразовательных организациях по месту обучения участников олимпиады в сроки, установленные распоряжением Министерства образования.

21.2. Площадкой (площадками) проведения школьного этапа выступают организации (организация), определенные организатором школьного этапа.

Места проведения должны соответствовать требованиям нормативных правовых актов, регламентирующих проведение школьного этапа олимпиады, и действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

21.3. Время проведения школьного этапа олимпиады:

- олимпиада по каждому предмету школьного этапа начинается с проведения инструктажа, в ходе которого участники должны быть проинформированы о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий и их решений, показа работ и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами;
- время начала соревновательного тура школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам, проводимых на платформе «Сириус. Курсы», устанавливает Фонд: доступ к заданиям олимпиады по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии предоставляется участникам в течение одного дня, указанного в графике школьного этапа олимпиады, в период с 8:00 до 22:00 по местному времени;
- время начала испытаний школьного этапа по общеобразовательным предметам, проводимым в очной форме без использования платформы «Сириус. Курсы» устанавливает оргкомитет:
- 14:00 часов (для обучающихся первой смены), 10:00 часов (для обучающихся второй смены) – для общеобразовательных организаций Марьяновского муниципального образования Омской области, работающих в двухсменном режиме;
- 14:00 часов для общеобразовательных организаций Марьяновского муниципального образования Омской области, работающих в односменном режиме;
- в продолжительность испытаний по каждому предмету школьного этапа не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия, в том числе на проведение инструктажа.

21.4. В каждой аудитории, где проводятся испытания, необходимо обеспечить наличие часов.

21.5. Время начала и окончания тура олимпиады фиксируется организатором в локации на информационном стенде (школьной доске).

21.6. Регистрация участников олимпиады осуществляется до входа в место проведения школьного этапа олимпиады в специально отведенном для этого помещении, определенном оргкомитетом (в отдельной аудитории, коридоре, рекреации) с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

21.7. При проведении школьного этапа олимпиады каждому участнику предоставляется отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

21.8. Все участники во время проведения олимпиады должны сидеть по одному человеку за учебным столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

21.9. Все участники школьного этапа олимпиады обеспечиваются в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады:

- бланком титульного листа;
- бланками заданий;
- бланками (листами) ответов;
- справочными материалами и необходимым для выполнения заданий оборудованием, предусмотренным требованиями;
- черновиками.

21.10. До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории оформляют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

21.11. После заполнения титульных листов участникам выдаются задания и бланки (листы) ответов. Все олимпиадные задания выполняются либо на бланках с заданиями в специально отведенных местах для внесения ответов, либо на бланках ответов или листах, выданных организаторами.

21.12. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторами аудитории участникам сообщается о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

21.13. После окончания времени выполнения заданий по общеобразовательному предмету все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию.

21.14. После окончания времени выполнения олимпиадных заданий задания, бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

21.15. Бланки (листы) ответов участников олимпиады не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады по данному туру аннулируется.

21.16. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады.

21.17. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

22. Участники школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам придерживаются следующего порядка действий:

22.1. Участник олимпиады прибывает на регистрацию за 30 – 40 минут до начала мероприятия.

22.2. Участник олимпиады следует указаниям представителя оргкомитета, дежурного по аудитории.

22.3. Во время проведения олимпиады участникам запрещается:

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по локации (аудитории, залу, участку местности), меняться местами;
- выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;
- обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено и не прописано в требованиях к проведению школьного этапа олимпиады по данному общеобразовательному предмету;
- покидать локацию без разрешения организаторов или членов оргкомитета площадки проведения олимпиады.

22.4. В случае нарушения установленных правил участники олимпиады удаляются из аудитории, их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и членами оргкомитета (Приложение № 12).

22.5. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

22.6. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть локацию (аудиторию) только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

22.7. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

22.8. Все олимпиадные задания выполняются на бланках (листах ответов), выданных организаторами. На бланках запрещается проставлять фамилию, инициалы, делать пометки, рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

22.9. Участники олимпиады, завершившие выполнение олимпиадных заданий до установленного времени окончания испытаний по соответствующему предмету, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

22.10. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

23. Члены оргкомитета придерживаются следующего порядка действий по кодированию (обезличиванию) работ участников школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам:

23.1. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ осуществляется членами оргкомитета школьного этапа олимпиады после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады.

23.2. Код олимпиадной работы (шифр) записывается на титульном листе олимпиадной работы и на первом рабочем листе олимпиадной работы в случае скрепления работы степлером, в иных случаях – на всех листах работы.

23.3. Титульные листы отделяются от олимпиадной работы, упаковываются в отдельные файлы по классам и хранятся в сейфе до окончания процедуры проверки работ.

23.4. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

24. Жюри придерживаются следующего порядка действий по проверке олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам:

24.1. Для оценивания принимаются закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады.

24.2. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

24.3. Бланки (листы) ответов участников олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады по данному туру аннулируется, участнику выставляется 0 баллов за данный тур. Данный факт фиксируется в протоколе заседания жюри школьного этапа олимпиады.

24.4. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

24.5. Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады рекомендуется проводить не менее чем двумя членами жюри.

24.6. Все пометки в работе участника члены жюри делают только красными чернилами.

24.7. Проверенная олимпиадная работа подписывается только теми членами жюри, которые оценивали выполнение заданий.

24.8. Результаты оценки заносятся в протокол проверки олимпиадной работы участника (Приложение № 11).

24.9. В сложных случаях (при значительном расхождении оценок жюри) письменная работа проверяется другим (третьим) членом жюри.

24.10. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из локаций (аудиторий), в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

24.11. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников олимпиады жюри составляет протокол оценивания работ участников школьного этапа олимпиады (Приложение № 7) (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

24.12. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде образовательной организации – площадки проведения школьного этапа олимпиады, а также на информационном ресурсе организатора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

24.13. После проведения процедуры апелляции жюри олимпиады вносит изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады (Приложение № 7).

24.14. Жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет организатору школьного этапа олимпиады:

- итоговый протокол оценивания работ участников школьного этапа олимпиады, подписанный председателем и секретарем (Приложение № 7), по соответствующему общеобразовательному предмету с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы участников школьного этапа олимпиады;
- протокол заседания жюри школьного этапа, подписанный председателем и секретарем (Приложение № 8);
- аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем и членами жюри (Приложение № 9).

25. Члены оргкомитета, жюри, члены апелляционных комиссий придерживаются следующего порядка действий при проведении процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам:

25.1 Анализ заданий и их решений олимпиады проводится в сроки, уставленные оргкомитетом школьного этапа, но не позднее 7 календарных дней после окончания олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

25.2. По решению организатора анализ заданий и их решений может проводиться очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

25.3. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри школьного этапа олимпиады.

25.4. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий всех туров.

25.5. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, сопровождающие лица.

25.6. После проведения анализа заданий и их решений в установленное организатором время жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

25.7. Показ работ осуществляется в сроки, уставленные оргкомитетом, но не позднее 7 календарных дней после окончания олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

25.8. Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

25.9. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

25.10. Присутствующим лицам во время показа запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из аудитории, выполнять ее фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

25.11. Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц не допускается.

25.12. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

25.13. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в созданную организатором апелляционную комиссию (Приложения №№ 5, 6).

25.14. Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения устанавливается организационной моделью, но не позднее 2 рабочих дней после проведения процедуры анализа и показа работ участников.

25.15. По решению организатора апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор должен обеспечить все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.

25.16. Заявление на апелляцию работы подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу. В случае

проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий форму подачи заявления на апелляцию определяет оргкомитет.

25.17. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора, Министерства образования Омской области при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору соответствующего этапа олимпиады.

25.18. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть ее без его участия.

25.19. Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения олимпиады, создается апелляционная комиссия. Рекомендуемое количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

25.20. Апелляционная комиссия до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

25.21. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

25.22. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

25.23. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии.

25.24. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

25.25. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, предварительный протокол оценивания работ участников.

25.26. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

25.27. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о

рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу
не проводится.

25.28. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:
- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

25.29. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.

25.30. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

25.31. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами по установленной организатором форме (Приложение № 13).

25.32. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

26. При проведении школьного этапа олимпиады с использованием платформы «Сириус. Курсы»:

26.1. Ответственное лицо, назначенное приказом организатора школьного этапа олимпиады, получает доступ к индивидуальным кодам участников не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету на странице ФИС ОКО в виде zip-архива.

26.2. Участникам школьного этапа олимпиады заблаговременно раздаются индивидуальные коды на основании заявления родителей (законных представителей) об участии их ребенка в школьном этапе олимпиады.

26.3. Участники олимпиады оформляют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Титульный лист сдается члену оргкомитета олимпиады.

26.4. Члены оргкомитета школьного этапа олимпиады на титульном листе записывают индивидуальный код участника, полученный от ответственного за проведение олимпиады на базе проведения.

26.5. Титульные листы упаковываются в отдельные файлы по классам и хранятся в сейфе до получения от Образовательного центра «Сириус» обезличенных итогов проверки выполненных заданий.

26.6. По окончании олимпиады, перед проведением показа работ и апелляций, работы участников декодируются членом оргкомитета школьного этапа олимпиады.

26.7. Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе https://uts.sirius.online/ на технологической платформе «Сириус. Курсы» с использованием компьютера, ноутбука, планшета или мобильного телефона.

26.8. Инструкция о порядке доступа в тестирующую систему публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус» https://siriusolymp.ru/.

26.9. Вход участника в тестирующую систему для выполнения олимпиадных заданий, а также для доступа к результатам после завершения школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету осуществляется по индивидуальному коду (для каждого предмета отдельный код).

26.10. Время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий, а также публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус».

26.11. Участник школьного этапа олимпиады может приступить к выполнению заданий в течение одного дня, указанного в графике школьного этапа олимпиады, в период с 8:00 до 22:00 по местному времени.

26.12. Выполненная работа должна быть сохранена участником в системе до окончания отведенного времени на выполнение, но не позже 22:00 местного времени. В случае, если работа не была сохранена участником до окончания отведенного времени на выполнение, несохраненная работа будет автоматически принята в систему и направлена на проверку.

26.13. Участники могут выполнять олимпиадные задания, находясь дома или на территории площадки проведения школьного этапа олимпиады, в зависимости от технических возможностей и решения оргкомитета. Вне зависимости от места участия в школьном этапе олимпиады, задания выполняются индивидуально и самостоятельно. Запрещается коллективное выполнение олимпиадных заданий, использование посторонней помощи.

26.14. Задания школьного этапа олимпиады проверяются автоматически посредством тестирующей системы. Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий.

26.15. В течение 2 календарных дней после завершения школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету на сайте олимпиады https://siriusolymp.ru/ публикуются текстовые разборы, а также видеоразборы или проводятся онлайн-трансляции разборов заданий.

26.16. Участники школьного этапа олимпиады получают доступ к предварительным результатам по коду участника через 7 календарных дней с даты проведения олимпиады в соответствии с инструкцией, опубликованной на официальном сайте Образовательного центра «Сириус».

26.17. Участник олимпиады, не согласный с выставленными баллами, в течение 3 календарных дней со дня публикации предварительных результатов олимпиады может письменно обратиться к члену оргкомитета школьного этапа олимпиады на площадке проведения олимпиады с вопросом по оценке его работы.

26.18. Ответственное лицо, назначенное приказом организатора школьного этапа олимпиады, передает вопрос участника в жюри олимпиады. Если жюри определяет, что верный по смыслу ответ не засчитан, член оргкомитета школьного этапа олимпиады на площадке проведения олимпиады не позднее, чем через 3 дня с даты опубликования предварительных результатов направляет вопрос участника региональному

координатору по электронной почте: gracheva_O_V@mail.ru с пометкой «Апелляция».

26.19. Региональный координатор передает вопрос председателю региональной апелляционной комиссии по соответствующему предмету. В течение 2 календарных дней региональная апелляционная комиссия рассматривает вопрос и дает на него ответ.

26.20. При наличии достаточных оснований полагать, что верный по смыслу ответ не засчитан, председатель региональной апелляционной комиссии по соответствующему предмету передает вопрос в Фонд. Вопросы по содержанию и структуре олимпиадного задания, критериев и методике оценивания их выполнения не рассматриваются.

26.21. Фонд направляет вопросы экспертам (составителям заданий). В течение 2 календарных дней эксперты рассматривают вопросы по существу и принимают решение. Если имеются основания для пересчета баллов, происходит перепроверка ответов всех участников. Если таких оснований нет, Фонд уведомляет об этом регионального координатора, а региональный координатор в свою очередь направляет ответ члену оргкомитета школьного этапа олимпиады на площадке проведения олимпиады.

26.22. Итоговые результаты школьного этапа олимпиады по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии подводятся независимо для каждого класса и будут доступны в системе «Сириус. Курсы» по коду участника, а также направлены в систему ФИС ОКО по истечении 14 календарных дней со дня проведения олимпиады.

27. Порядок подведения итогов школьного этапа олимпиады

27.1. В случае выявления организатором олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, в итоговые протоколы оценивания работ участников школьного этапа олимпиады должны быть внесены соответствующие изменения. Данный факт фиксируется
в протоколе заседания жюри школьного этапа олимпиады.

27.2. В случаях отсутствия апелляций председатель жюри подводит итоги по протоколу предварительных результатов.

27.3. На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету по каждой параллели классов отдельно в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады.

По предмету «Труд (технология)» победители и призеры школьного этапа олимпиады определяются по каждому профилю в каждой параллели классов отдельно в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады.

По предмету «Физическая культура» результаты подводятся отдельно для юношей и девушек по группам: мальчики 5 – 6 классы, девочки

5 – 6 классы, юноши 7 – 8 классы, девушки 7 – 8 классы, юноши 9 – 11 классы и девушки 9 – 11 классы.

27.4. Итоговые результаты олимпиады оформляются как рейтинговая таблица результатов участников олимпиады по общеобразовательному предмету в каждой параллели классов (по предмету «Труд (технология)», по каждому профилю в каждой параллели классов отдельно, по предмету «Физическая культура» − по группам: мальчики 5 – 6 классы, девочки 5 – 6 классы, юноши 7 – 8 классы, девушки 7 – 8 классы, юноши 9 – 11 классы и девушки 9 – 11 классы), представляющая собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

Статусы участников школьного этапа олимпиады «победитель», «призер», «участник» заносятся в итоговый протокол оценивания работ участников школьного этапа олимпиады.

27.5. Организатор олимпиады в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов оценивания работ участников школьного этапа олимпиады.

27.6. Итоговые протоколы размещаются на информационном стенде площадки проведения школьного этапа олимпиады и публикуются на официальном сайте общеобразовательной организации и организатора школьного этапа олимпиады в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

28. Порядок действий дежурного в аудитории

28.1. Дежурный в аудитории заблаговременно должен пройти инструктаж по порядку и процедуре проведения олимпиадных испытаний и ознакомиться с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение олимпиады, инструкциями, правилами заполнения бланков.

28.2. В аудитории постоянно в течение олимпиадных испытаний должно присутствовать не менее двух дежурных. В случае необходимости временно покинуть аудиторию следует произвести замену из числа дежурных вне аудитории.

28.3. Дежурным в аудитории необходимо помнить, что олимпиадные испытания проводятся в спокойной и доброжелательной обстановке.

28.4. Дежурным в аудитории запрещается:

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, художественную литературу и т.д.;

- оказывать содействие участникам, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио-

и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

- выносить из аудиторий олимпиадные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать их.

28.5. Для дежурных в аудитории устанавливается стол для раскладки листов заданий, листов ответов, черновиков, инструкции. Кроме того, на столе размещается один телефон дежурных, который применяется исключительно для вызова организатора (в случае необходимости).

28.6. При входе в аудиторию дежурный предлагает участникам отключить мобильные телефоны, убрать их и другие электронные приборы в сумку, оставить свои вещи в специально отведенном для этого месте.

28.7. Дежурный в аудитории в обязательном порядке проводит инструктаж, предупреждает участников олимпиады о том, что участникам категорически запрещается иметь с собой любые электронные приборы (средства сотовой связи, плееры, электронные записные книжки, ноутбуки, часы, которые синхронизируются с другими устройствами), бумагу, справочные материалы, книги.

28.8. Дежурный в аудитории объявляет участникам регламент олимпиады. Время начала и окончания туров олимпиады дежурные должны зафиксировать на доске (например, 10.10 час. – 13.10 час.). За 15 и за 5 минут до окончания тура дежурный в аудитории должен напомнить участникам об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы.

28.9. Участники олимпиады должны соблюдать Порядок и следовать указаниям дежурных в аудитории, а дежурные – обеспечивать порядок проведения олимпиадных испытаний в аудитории и осуществлять контроль за порядком проведения олимпиады в аудитории и вне аудитории.

28.10. В случае нарушения Порядка проведения олимпиады, дежурный в аудитории информирует членов оргкомитета и председателя жюри о данных фактах.

28.11. Во время олимпиадных испытаний участники имеют право выходить из аудитории и перемещаться по коридорам только в сопровождении одного из дежурных вне аудитории. При выходе из аудитории участники оставляют бланки заданий, ответов и черновики на столе дежурных в аудитории, а дежурный в аудитории проверяет комплектность оставленных материалов.

28.12. Разговоры дежурных в аудитории между собой в ходе выполнения заданий участниками олимпиады запрещаются.

28.13. Дежурный в аудитории не отвечает на вопросы участников олимпиады по задачам или заданиям.

28.14. При необходимости выдачи дополнительных листов ответа участник олимпиады обращается к дежурному в аудитории. Участник олимпиады обязан в основном листе ответа сделать пометку о продолжении решения на другом листе.

28.15. По истечении времени, отводимого на олимпиаду (тур), дежурный в аудитории у каждого участника собирает задания, бланки

(листы) ответов, черновики. Необходимо сверить их с численностью участников в аудитории.

Дежурные в аудитории должны проследить за тем, чтобы:

- на листах ответов не было указано никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя;

- все листы бумаги, использованные участниками в качестве черновиков, были помечены словом «черновик».

28.16. По окончании олимпиады (тура) дежурный в аудитории передает работы представителю оргкомитета.

29. Порядок действий общественного наблюдателей школьного этапа олимпиады.

29.1. Общественные наблюдатели присутствуют на олимпиаде с целью обеспечения соблюдения Порядка проведения олимпиады и осуществляют деятельность с обязательным соблюдением действующих на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологических правил и норм.

29.2. Общественный наблюдатель должен заблаговременно ознакомиться с Порядком проведения олимпиады, организационно-технологической моделью проведения школьного этапа олимпиады, с правами и обязанностями общественного наблюдателя и неукоснительно их соблюдать.

29.3. Общественный наблюдатель все возникающие вопросы может адресовать: представителям Министерства образования, Регионального центра «Сириус 55», организаторам школьного этапа олимпиады, членам оргкомитета, жюри школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету. Взаимодействие общественного наблюдателя с другими лицами не допускается.

29.4. Общение общественного наблюдателя с участниками школьного этапа олимпиады запрещается.

29.5. При отсутствии обязательной информации в общедоступном месте (стенд олимпиады) общественный наблюдатель может запросить информацию у представителя оргкомитета школьного этапа олимпиады площадки проведения олимпиады.

До начала олимпиадных испытаний общественный наблюдатель может уточнить процедурные вопросы взаимодействия вовремя и после олимпиады у представителей оргкомитета олимпиады.

29.6. Общественный наблюдатель может свободно перемещаться по месту проведения олимпиады, при этом он не должен вмешиваться в работу, создавать помехи выполнению обязанностей организаторам и участникам олимпиады.

За нарушение Порядка общественный наблюдатель может быть удален с площадки проведения олимпиады представителем оргкомитета олимпиады.

29.7. Общественный наблюдатель должен прибыть в место проведения олимпиады не позднее, чем за 45 минут до начала в соответствии с программой.

29.8. При регистрации общественный наблюдатель обязан предъявить удостоверение и график общественного наблюдения установленного образца, а также документ, удостоверяющий личность.

28.9. При входе в аудиторию наблюдения общественный наблюдатель оставляет личные вещи в специально отведенном для этого месте. При выходе из аудитории наблюдения общественный наблюдатель забирает свои вещи.

29.10. До начала олимпиадных испытаний общественный наблюдатель должен получить у представителя организатора и/или оргкомитета школьного этапа олимпиады бланк Акта общественного наблюдения об организации и проведении школьного этапа олимпиады (далее – Акт) (Приложение № 14).

29.11. Заполненный по результатам общественного наблюдения Акт подписывается общественным наблюдателем и представителем оргкомитета школьного этапа олимпиады. Акт передается в день проведения школьного этапа олимпиады председателю (заместителю председателя) жюри школьного этапа олимпиады.

Приложение № 1

ОТЧЕТ
по итогам проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
Комитет по образованию Администрации Марьяновского муниципального района Омской области

I. Документы, регламентирующие проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Марьяновского муниципального района Омской области в 2024/2025 учебном году:

Школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – ШЭ ВсОШ, олимпиада) в 2024/2025 учебном году на территории Марьяновского муниципального района Омской области проводился в соответствии со следующими нормативными актами:

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»;
- распоряжением Министерства образования Омской области от 27 августа 2024 года № 2107 «Об организации и проведении всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году»;
- приказом Комитета по образованию Администрации Марьяновского муниципального района Омской области от 28 августа 2024 года № 163 «Об организации школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Марьяновском муниципальном районе».

Все олимпиадные процедуры проходили в соответствии с утвержденной организационно-технологической моделью проведения ШЭ ВсОШ на территории Марьяновского муниципального образования.

Нормативные акты, необходимые для проведения олимпиады, представлены в открытом доступе на сайте Комитета по образованию Администрации Марьяновского муниципального района Омской области, организатора ШЭ ВсОШ: http://mouo.marian.obr55.ru/школьный-этап.

II. Цель, задачи, особенности организации и проведения ШЭ ВсОШ в 2024/2025 учебном году.

ШЭ ВсОШ проводится в целях создания оптимальных условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Марьяновского муниципального района Омской области, пропаганды научных знаний, предоставления возможности обучающимся участвовать в интеллектуальном состязании высокого уровня.

В 2024/2025 учебном году ШЭ ВсОШ в Марьяновском муниципальном районе состоялся:

- в очном формате по ___ общеобразовательным предметам (отсутствовал____ *перечислить предметы, по которым в муниципальном образовании не проводился ШЭ ВсОШ);*

- на платформе «Сириус. Курсы» по ___ общеобразовательным предметам.

В очном формате ШЭ ВсОШ состоялся в общеобразовательных организациях по месту обучения участников олимпиады. Задания ШЭ ВсОШ на платформе «Сириус. Курсы» обучающиеся выполняли в общеобразовательных организациях по месту обучения либо по месту проживания участников.

Таким образом ШЭ ВсОШ состоялся на базе _____ общеобразовательных организаций Марьяновского муниципального района[1] (Приложение № 1.1). ШЭ ВсОШ не проводился в _____ общеобразовательных организациях (перечислить общеобразовательные организации с обоснованием причин).

III. Сроки проведения, участники ШЭ ВсОШ в 2024/2025 учебном году.

В соответствии со сроками, утвержденными распоряжением МООО, ШЭ ВсОШ состоялся в период с _ сентября по _ октября 2024 года.

В ШЭ ВсОШ 2024/2025 учебного года приняли участие _____ обучающихся 4 – 11 классов, что составляет _____% от общего числа обучающихся 4 – 11 классов[2]. В 2023/2024 учебном году в ШЭ ВсОШ приняли участие ___ обучающихся, что составило ___ % от общего числа обучающихся 4 – 11 классов. Уменьшение/увеличение количества участников ШЭ ВсОШ в 2024/2025 учебном году объясняется тем, что _____.

Наибольший процент участников олимпиады от общего количества обучающихся 4 – 11 классов наблюдается в следующих общеобразовательных организациях: _____ *наименование общеобразовательной организации* (__%).

Среди участников ШЭ ВсОШ:

– _____[3] обучающихся с ограниченными возможностями здоровья,

– _____[4] обучающихся граждан других государств;

– _____[5] обучающихся, выполнявших задания для более старших классов, по отношению к тем, в которых они проходят обучение.

__ обучающихся ____ общеобразовательных организаций задания по астрономии, биологии, математике, химии, физике выполняли не на платформе «Сириус. Курсы», а в бумажном варианте (Приложение № 1.2) в связи с тем, что _____ *(перечислить причины).*

IV. Анализ участия Марьяновского муниципального района в ШЭ ВсОШ.

[1] См. п. 1.2 Приложения № 1.1 к отчету
[2] См. п. 2.4 Приложения № 1.1 к отчету
[3] См. п. 3 Приложения № 1.1 к отчету
[4] См. п. 4 Приложения № 1.1 к отчету
[5] См. п. 5 Приложения № 1.1 к отчету

В 2024/2025 учебном году ШЭ ВсОШ в Марьяновском муниципальном районе состоялся по ___ общеобразовательным предметам (в 2023/2024 учебном году – по ___ общеобразовательным предметам).

Общая численность участников в ШЭ ВсОШ в 2024/2025 учебном году составило ___ чел.[6] (Приложение № 1.3).

Наибольшая численность участников ШЭ ВсОШ представлено на следующих предметах: _____ *наименование общеобразовательного предмета* (количество участников).

Наименьшая численность участников по следующим предметам: _____ *наименование общеобразовательного предмета* (количество участников).

По сравнению с предыдущим учебным годом численность участников ШЭ ВсОШ в 2024/2025 учебном году увеличилось/уменьшилось по таким предметам, как_____ *наименование общеобразовательного предмета*. Это связано с тем, что _____.

Общая эффективность (соотношение численности победителей/призеров от общей численности участников по данному предмету) участия в ШЭ ВсОШ в 2024/2025 учебном году составила _____% (в 2023/2024 учебном году эффективность участия – ___%).

Высокая эффективность участия в ШЭ ВсОШ наблюдается по ____ *наименование общеобразовательного предмета* (___%).

По сравнению с 2023/2024 учебным годом снизилась/повысилась эффективность участия по ____ *наименование общеобразовательного предмета* (в 2024/2025 учебном году ___%, в 2023/2024 учебном году ___ %). Это можно объяснить тем, что _____.

ШЭ ВСОШ проводился по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями и разработчиками из числа методических комиссий Образовательного Фонда «Талант и успех». По итогам проведения олимпиады предметные жюри каждой базы проведения олимпиады предоставили организатору ШЭ ВсОШ аналитические отчеты о результатах выполнения участниками олимпиадных заданий.

V. Рекомендации:

- руководителям общеобразовательных организаций – баз проведения ШЭ ВсОШ:

- школьным координаторам ВсОШ:

- педагогам, участвующим в подготовке обучающихся к участию во ВсОШ.

---

[6] См. п. 2.3 Приложения № 1.1 к отчету

Приложение № 1.1
к отчету по итогам проведения школьного
этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024/2025 учебном году

Сводная информация об участии обучающихся Марьяновского муниципального района в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году

1.1. Всего общеобразовательных организаций в муниципальном районе, в том числе		
подведомственные		
государственные		
негосударственные		
1.2. Количество общеобразовательных организаций, принявших участие в ШЭ ВсОШ		
2.1. Общая численность обучающихся 1 – 11 классов в муниципальном образовании		
2.2. Численность обучающихся 4 – 11 классов	4 класс	
	5 класс	
	6 класс	
	7 класс	
	8 класс	
	9 класс	
	10 класс	
	11 класс	
	Всего	
2.3. Общая численность участников ШЭ ВсОШ[7]		
2.4. Численность обучающихся 4 – 11 классов, принявших участие в ШЭ ВсОШ[8],		

[7] Данные взяты из «Отчета по предметам» или отчета «Список участников», сформированного системой учета «Успех55»

что составляет % от общей численности обучающихся 4 – 11 классов (п. 2.2)	
3. Численность детей с ограниченными возможностями здоровья, принявших участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников[9]	
4. Численность детей, граждан других государств (кроме граждан РФ), принявших участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников[10]	
5. Численность детей, выполнявших задания для более старших классов, по отношению к тем, в которых они проходят обучение	

[8] Данные взяты из «Полного отчета по участникам», сформированного системой учета «Успех55». Обучающийся, принявший участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников по нескольким предметам, учитывается один раз.

[9] Данные взяты из «Полного отчета по участникам», сформированного системой учета «Успех55». Обучающийся, принявший участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников по нескольким предметам, учитывается один раз.

[10] Данные взяты из «Полного отчета по участникам», сформированного системой учета «Успех55». Обучающийся, принявший участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников по нескольким предметам, учитывается один раз.

Приложение № 1.2
к отчету по итогам проведения школьного
этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024/2025 учебном году

Сводная информация об участии обучающихся общеобразовательных организаций Марьяновского муниципального района в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников
в 2024/2025 учебном году по астрономии, биологии, математике, физике, химии

Муниципальный район	Общеобразова-тельный предмет	Количество школ, принявших участие ТОЛЬКО в очном формате (на бумажной версии)	Количество школ, принявших участие ТОЛЬКО в дистанцион-ном формате (на платформе «Сириус. Курсы»)	Количество школ, принявших участие и в очном формате, и в дистанционном формате	Количество обучающихся, принявших в очном формате	Количество обучающихся, принявших в дистанцион-ном формате
	Астрономия					
	Биология					
	Математика					
	Физика					
	Химия					
	Итого					

Приложение № 1.3
к отчету по итогам проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году

Информация о результатах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году на территории Марьяновского муниципального района[11]

Предмет	Количество участникам по возрастным параллелям								Общее количество участников	из них:			Всего победителей и призеров	Эффективность участия, %
	4	5	6	7	8	9	10	11		участ-ников	призе-ров	победи-телей		
Английский язык														
Астрономия														
Биология														
География														
Информатика														
Искусство (Мировая художественная культура)														
Испанский язык														
История														
Китайский язык														
Литература														
Математика														
Немецкий язык														
Обществознание														

[11] Данные взяты из «Отчета по предметам», сформированного системой учета «Успех55»

Основы безопасности и защиты Родины														
Право														
Русский язык														
Труд (технология)														
Физика														
Физическая культура														
Французский язык														
Химия														
Экология														
Экономика														
Всего														

Председатель _____ _____(_____)

Исполнитель: _____

Приложение № 2

ПРОГРАММА
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
по _____ в 2024/2025 учебном году

Председатель организационного комитета предметной олимпиады
_____

Контактный телефон: _____

Мероприятия для участников Олимпиады		
Дата, время	Наименование мероприятия	Место проведения
График работы жюри		
Дата, время	Наименование мероприятия	Место проведения
График работы апелляционной комиссии		
Дата, время	Наименование мероприятия	Место проведения

Приложение № 3

ЗАЯВЛЕНИЕ
РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)
о согласии на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка – участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____,
паспорт серия _____№ _____ выдан «____» _____
_____ г. _____
(наименование органа, выдавшего паспорт)

действующий(ая) в качестве законного представителя _____
_____
(Ф.И.О. несовершеннолетнего ребенка)

_____,
(серия и номер свидетельства о рождении или паспорта ребенка, дата выдачи паспорта и выдавший орган)

своей волей и в интересах своего несовершеннолетнего ребенка в целях организации участия моего ребенка в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников, индивидуального учета ее результатов и ведения статистики с применением различных способов обработки даю согласие организатору школьного этапа всероссийской олимпиады школьников _____
_____,
а также бюджетному учреждению Омской области дополнительного образования «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Сириус 55» – региональному координатору всероссийской олимпиады школьников на сбор, систематизацию, накопление, обработку, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу и распространение моих персональных данных (фамилия, имя, отчество), персональных данных моего ребенка (фамилия, имя, отчество, серия, номер, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность, а также его вид, дата рождения, место обучения (наименование, адрес местонахождения, класс), а также моих контактных данных и контактных данных моего ребенка (телефон, адрес электронной почты), в том числе на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету и олимпиадных работ моего ребенка на официальном сайте организатора школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также внесение сведений о ребенке в региональную информационную систему учета участия обучающихся в интеллектуальных мероприятиях «Успех55», как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Также я разрешаю производить фото и видеосъемку моего ребенка, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и так далее при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству моего ребенка.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 1 год с момента подписания согласия.

В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением.

Кроме того, подтверждаю, что ознакомлен с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

_____ _____/_____

(дата) (подпись/расшифровка)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласии на обработку персональных данных совершеннолетнего участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____,
паспорт серия _____№ _____ выдан «____» _____
(наименование органа, выдавшего паспорт)
_____ г. _____
_____
своей волей и в своих интересах в целях организации моего участия в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников, индивидуального учета ее результатов и ведения статистики с применением различных способов обработки даю согласие организатору школьного этапа всероссийской олимпиады школьников _____
_____,
а также бюджетному учреждению Омской области дополнительного образования «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Сириус 55» – региональному координатору всероссийской олимпиады школьников на сбор, систематизацию, накопление, обработку, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу и распространение моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, серия, номер, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность, а также его вид, дата рождения, место обучения (наименование, адрес местонахождения, класс), а также моих контактных данных (телефон, адрес электронной почты), в том числе на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету и олимпиадных работ на официальном сайте организатора школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также внесение сведений обо мне в региональную информационную систему учета участия обучающихся в интеллектуальных мероприятиях «Успех55», как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Также я разрешаю производить фото и видеосъемку с моим участием, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и так далее при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред моему достоинству.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 1 год с момента подписания согласия.

В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением.

Кроме того, подтверждаю, что ознакомлен с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

_____ _____/_____

(дата) *(подпись/расшифровка)*

Приложение № 4

ЛИСТ
регистрации участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по _____ в 2024/2025 учебном году

№ п/п	Муници-палитет	Фамилия	Имя	Отчество	Пол	Дата рож-дения	Граж-данство	Ограничен-ные возможнос-ти здоровья (имеются/ не имеются)	Полное наименование образователь-ной организации	Класс
1										
2										
3										
4										

Приложение № 5

Заявление
участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024/2025 учебном году по _____ на апелляцию
о несогласии с выставленными баллами

Председателю жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2024/2025 учебного года по
_____
(указать предмет)

от ученика ____ класса
_____
_____
(полное наименование образовательной организации)
_____
(ФИО полностью)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу (указывается номер олимпиадного задания), выполненную на __ туре*, так как я не согласен с выставленными баллами.

Обоснование
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дата

Подпись

** указывается в случае, если тур(ы) предполагаются*

Приложение № 6

ЛИСТ
регистрации апелляций участников школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2024/2025 учебном году
по _____
(указать предмет)

№ п/п	ФИО участника	Класс	Образовательная организация
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

Приложение № 7

ПРОТОКОЛ
оценивания работ участников школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
по _____
в _____ классе

Дата проведения олимпиады _____
Максимальное количество баллов _____

№ п/п	Шифр	Фамилия	Имя	Отчество	Муниципальный район	Наименование ОО	Класс	Количество баллов			Итоговый балл	Рейтинг (место)	Тип диплома
								1 тур*	2 тур	3 тур			
1													

Председатель Жюри

_____

Секретарь

_____
ФИО

** указывается в случае, если тур(ы) предполагаются*

Приложение № 8

ПРОТОКОЛ
заседания жюри школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
по _____ от «____» _____ 2024 г.

На заседании присутствовали ____ членов жюри.

Повестка: подведение итогов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по _____; утверждение списка победителей и призеров.

Выступили:

1. Председатель жюри
2. Члены жюри
3. ……

Голосование членов Жюри:

«за» _____

«против» _____

В ходе проведения школьного этапа олимпиады удалено _____ участников, рассмотрено _____ апелляций, из них удовлетворено _____, отклонено _____.

По итогам рассмотрения апелляций изменены результаты _____ участников (список участников олимпиады с изменениями результатов по итогам рассмотрения апелляций в приложении № 1 к протоколу).

По итогам выполнения заданий олимпиады в соответствии с балльным рейтингом жюри предложило организационному комитету признать победителями _____ участников и призерами _____ участников олимпиады.

Решение: предложить организационному комитету для утверждения список участников с результатами школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по _____ (приложение № 2 к протоколу).

Председатель Жюри

_____ _____

Секретарь

_____ _____

ФИО Подпись

Приложение № 8.1 к протоколу
заседания жюри школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2024/2025 учебном году

Список участников школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
с изменениями результатов по итогам рассмотрения апелляций

№ п\п	Фамилия	Имя	Отчество	Сокращенное наименование ОО	Класс обучения	Количество балов до рассмотрения апелляций	Количество балов после рассмотрения апелляции
1							

Приложение № 8.2 к протоколу
заседания жюри школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2024/2025 учебном году

Список участников с результатами школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024/2025 учебном году
по _____ класс_____
_____
(дата проведения школьного этапа олимпиады)

_____*(полное наименование общеобразовательной организации (в соответствии с уставом)*

№	Фамилия	Отчество	Пол	Дата рождения	Гражданство	Ограниченные возможности здоровья (имеются/ не имеются)	Класс обучения	Результат (балл)	Статус участника *	
1.										
2.										
3.										

*Статус участника – указывается победитель/призер/участник

Примечание:

Список участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников формируется в порядке убывания набранных ими результатов (баллов).

В случае равного количества баллов участники (ФИО) заносятся в таблицу в алфавитном порядке.

Приложение № 9

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ
жюри о результатах выполнения участниками олимпиадных заданий
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024/2025 учебном году
по _____

Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по _____ проводился _____ 2024 года.

В школьном этапе по _____ приняли участие _____ _____чел., из них учащихся: 4 класса – _____чел., 5 класса – _____чел., 6 класса – _____чел., 7 класса – _____чел., 8 класса – _____чел., 9 класса – _____чел., 10 класса – _____чел., 11 класса – _____чел.

Школьный этап олимпиады по _____ проводился по заданиям, разработанным _____ (*разработчик заданий по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии – Образовательный Фонд «Талант и успех», по остальным общеобразовательным предметам - региональные предметно-методические комиссии)*.

Школьный этап олимпиады состоял из _____ туров/конкурсов: _____ *(указать письменную или устную форму проведения, перечислить конкурсы/туры).*

Результаты выполнения заданий участниками олимпиады

Класс	Максимальное количество баллов	Количество участников, набравших		Средний итоговый балл
		минимальное количество баллов	максимальное количество баллов	

Анализ качества выполнения заданий школьного этапа олимпиады показал, что_____

2. Задания/темы, вызвавшие наибольшие затруднения у участников олимпиады

_____

3. Типичные ошибки при выполнении отдельных заданий

_____

4. Выводы и рекомендации:

_____

Председатель Жюри _____

Члены жюри _____

Приложение № 10

ОТЧЕТ
по итогам проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году

_____

(полное наименование образовательной организации)

_____

(наименование муниципального района)

I. Документы, регламентирующие проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в _____ *(наименование общеобразовательной организации)* Марьяновского муниципального района Омской области в 2024/2025 учебном году:

Школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – ВсОШ, олимпиада) в 2024/2025 учебном году в _____ (*наименование образовательной организации*) Марьяновского муниципального района Омской области (далее – ОО) проводился в соответствии со следующими нормативными актами:

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»;
- распоряжением Министерства образования Омской области от 27 августа 2024 года № 2107 «Об организации и проведении всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году»;
- приказом Комитета по образованию Администрации Марьяновского муниципального района Омской области от 28 августа 2024 года № 163 «Об организации школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Марьяновском муниципальном районе»;
- приказом _____ *(приказ об организации ШЭ ВсОШ, подписанный руководителем образовательной организации).*

Все олимпиадные процедуры проходили в соответствии с утвержденной организационно-технологической моделью проведения ШЭ ВсОШ на территории _____ муниципального образования.

Нормативные акты, необходимые для проведения олимпиады, представлены в открытом доступе на сайте общеобразовательной организации: _____ *(ссылка на сайт).*

II. Цель, задачи, особенности организации и проведения ШЭ ВсОШ в 2024/2025 учебном году.

ШЭ ВсОШ проводится в целях создания оптимальных условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся общеобразовательных организаций, пропаганды научных знаний, предоставления возможности обучающимся участвовать в интеллектуальном состязании высокого уровня.

В 2024/2025 учебном году ШЭ ВсОШ состоялся:

- в очном формате по ___ общеобразовательным предметам (отсутствовал____ *перечислить предметы, по которым в общеобразовательной организации не проводился ШЭ ВсОШ*);

- на платформе «Сириус. Курсы» по ___ общеобразовательным предметам.

В очном формате ШЭ ВсОШ проводился по месту обучения участников олимпиады на базе общеобразовательной организации (Приложение № 10.1). Задания ШЭ ВсОШ на платформе «Сириус. Курсы» обучающиеся выполняли либо на базе общеобразовательной организации, либо по месту проживания участников.

III. Сроки проведения, участники ШЭ ВсОШ в 2024/2025 учебном году.

В соответствии с графиком, утвержденным распоряжением Министерства образования Омской области, ШЭ ВсОШ состоялся в период с 26 сентября по 30 октября 2024 года.

В ШЭ ВсОШ в 2024/2025 учебном году приняли участие _____обучающихся 4 – 11 классов, что составляет _____% от общего числа обучающихся 4 – 11 классов[12] общеобразовательной организации. В 2023/2024 учебном году в ШЭ ВсОШ приняли участие ___ обучающихся, что составило ___ % от общего числа обучающихся 4 – 11 классов. Уменьшение/увеличение количества участников ШЭ ВсОШ в 2024/2025 учебном году объясняется тем, что _____.

Среди участников ШЭ ВсОШ:

– _____[13] обучающихся с ограниченными возможностями здоровья,

– _____[14] обучающихся граждан других государств;

– _____[15] обучающихся, выполнявших задания для более старших классов, по отношению к тем, в которых они проходят обучение.

___ обучающихся задания по астрономии, биологии, математике, химии, физике выполняли не на платформе «Сириус. Курсы», а в бумажном варианте (Приложение № 10.2) в связи с тем, что _____ *(перечислить причины).*

IV. Анализ участия общеобразовательной организации в ШЭ ВсОШ.

В 2024/2025 учебном году ШЭ ВсОШ в общеобразовательной организации состоялся по ___ общеобразовательным предметам (в 2023/2024 учебном году – по ___ общеобразовательным предметам).

Общее количество участников в ШЭ ВсОШ в 2024/2025 учебном году составило ___ чел.[16] (Приложение № 10.3).

Наибольшая численность участников ШЭ ВсОШ представлена на следующих предметах: _____ *наименование общеобразовательного предмета* (количество участников)

---

[12] См. п. 1.4 Приложения №1 к настоящему отчету
[13] См. п. 2 Приложения №1 к настоящему отчету
[14] См. п. 3 Приложения №1 к настоящему отчету
[15] См. п. 4 Приложения №1 к настоящему отчету
[16] См. п. 1.3 Приложения №1 к настоящему отчету

Наименьшая численность участников по следующим предметам: _____*наименование общеобразовательного предмета* (количество участников).

По сравнению с предыдущим учебным годом численность участников ШЭ ВсОШ в 2024/2025 учебном году увеличилось/уменьшилось по таким предметам, как_____ *наименование общеобразовательного предмета.* Это связано с тем, что _____.

Общая эффективность (соотношение численности победителей/призеров от общего количества участников по данному предмету) участия в ШЭ ВсОШ в 2024/2025 учебном году составила _____% (в 2023/2024 учебном году эффективность участия – ___%).

Высокая эффективность участия в ШЭ ВсОШ наблюдается по ____ *наименование общеобразовательного предмета* (___%).

По сравнению с 2023/2024 учебным годом снизилась/повысилась эффективность участия по ____ *наименование общеобразовательного предмета* (в 2024/2025 учебном году ___%, в 2023/2024 учебном году ___ %). Это можно объяснить тем, что _____.

ШЭ ВСОШ проводился по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями и разработчиками из числа методических комиссий Образовательного Фонда «Талант и успех». По итогам проведения олимпиады предметные жюри общеобразовательных организаций предоставили организатору ШЭ ВсОШ аналитические отчеты о результатах выполнения участниками олимпиадных заданий.

V. Рекомендации:

- школьному координатору ВсОШ:

- педагогам, участвующим в подготовке обучающихся к ВсОШ.

Приложение № 10.1 к протоколу
заседания жюри школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2024/2025 учебном году

Сводная информация об участии обучающихся _____ (*наименование общеобразовательной организации)*
Марьяновского муниципального района в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников
в 2024/2025 учебном году

1.1. Общая численность обучающихся 1 – 11 классов в общеобразовательной организации		
1.2. Численность обучающихся 4-11 классов в общеобразовательной организации	4 класс	
	5 класс	
	6 класс	
	7 класс	
	8 класс	
	9 класс	
	10 класс	
	11 класс	
	Всего	
1.3. Общая численность участников ШЭ ВсОШ [17]		
1.4. Численность обучающихся 4 – 11 классов, принявших участие в ШЭ ВСОШ (человек*)[18],		
что составляет % от общего количества обучающихся 4 – 11 классов (п. 1.2)		
2. Численность детей с ограниченными возможностями здоровья, принявших участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников[19]		

[17] Данные взяты из «Отчета по предметам» или отчета «Список участников», сформированного системой учета «Успех55».
[18] Данные взяты из «Полного отчета по участникам», сформированного системой учета «Успех55». Обучающийся, принявший участие в школьном этапе ВсОШ по нескольким предметам, учитывается один раз.

3. Численность детей, граждан других государств (кроме граждан РФ), принявших участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников[20]	
4. Численность детей, выполнявших задания для более старших классов, по отношению к тем, в которых они проходят обучение	

[19]Данные взяты из «Полного отчета по участникам», сформированного системой учета «Успех55». Обучающийся, принявший участие в школьном этапе ВсОШ по нескольким предметам, учитывается один раз.

[20] Данные взяты из «Полного отчета по участникам», сформированного системой учета «Успех55». Обучающийся, принявший участие в школьном этапе ВсОШ по нескольким предметам, учитывается один раз.

Приложение № 10.2 к протоколу
заседания жюри школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2024/2025 учебном году

Сводная информация об участии обучающихся _____ (*наименование общеобразовательной организации)* в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году по астрономии, биологии, математике, физике, химии

Общеобразовательная организация	Общеобразова-тельный предмет	Количество школ, принявших участие ТОЛЬКО в очном формате (на бумажной версии)	Количество школ, принявших участие ТОЛЬКО в дистанцион-ном формате (на платформе «Сириус. Курсы»)	Количество школ, принявших участие и в очном формате, и в дистанционн ом формате	Количество обучающихся, принявших в очном формате	Количество обучающихся, принявших в дистанционном формате
	Астрономия					
	Биология					
	Математика					
	Физика					
	Химия					
	Итого					

Приложение № 10.3 к протоколу
заседания жюри школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2024/2025 учебном году

Информация о результатах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
в _____ (*наименование общеобразовательной организации)* Марьяновского муниципального района[21]

Предмет	Количество участников по возрастным параллелям								Общее количество участников	из них:			Всего победителей и призеров	Эффективность участия, %
	4	5	6	7	8	9	10	11		участников	призеров	победителей		
Английский язык														
Астрономия														
Биология														
География														
Информатика														
Искусство (Мировая художественная культура)														
Испанский язык														
История														
Китайский язык														
Литература														
Математика														
Немецкий язык														
Обществознание														

[21] Данные взяты из «Отчета по организациям», сформированного системой учета «Успех55»

Основы безопасности и защиты Родины														
Право														
Русский язык														
Труд (технология)														
Физика														
Физическая культура														
Французский язык														
Химия														
Экология														
Экономика														
Всего														

Директор общеобразовательной организации _____

Исполнитель: _____

Приложение № 11

ПРОТОКОЛ
проверки олимпиадной работы участника

Предмет _____
Класс _____
Шифр _____
№ тура (если есть) _____

Заполняется проверяющими членами жюри

№ заданий		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	ИТОГО
Максимальное количество баллов												
Баллы членов жюри	Эксперт 1											
	Эксперт 2											
Итоговый балл												

Член Жюри _____
Подпись / ФИО

Член Жюри _____
Подпись / ФИО

*- количество столбцов с № задания соответствует количеству заданий по данному предмету школьного этапа олимпиады

Приложение № 12

АКТ
об удалении участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году

по _____

_____

(ФИО полностью)

Ученика_____класса

_____

(полное наименование образовательной организации)

Место проведения олимпиады _____

Аудитория _____

Дата _____, время _____

Краткая запись разъяснений по сути причин удаления

_____
_____
_____
_____

Представитель организатора _____ _____
(подпись) (ФИО)

Члены организационного комитета

_____

(подпись) (ФИО)

_____ _____

(подпись) (ФИО)

_____ _____

(подпись) (ФИО)

Приложение № 13

ПРОТОКОЛ №
по итогам рассмотрения апелляции участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
по _____
(указать предмет)

_____
(ФИО полностью)

ученика_____класса

_____
(полное наименование образовательной организации)

Место проведения олимпиады ____ _____
(образовательная организация)

Дата и время рассмотрения апелляции_____

Присутствуют члены жюри:
_____
(ФИО указываются полностью)

Краткая запись разъяснений по сути апелляции:
_____
_____
_____
_____

Результат апелляции:

1) Баллы, выставленные участнику олимпиады, оставлены без изменения;

2) Баллы, выставленные участнику олимпиады, изменены на _____.

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____
(подпись заявителя)

Председатель жюри:

Члены жюри:

Приложение № 14

Акт
общественного наблюдения за организацией и проведением школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году

Общеобразовательная организация_____
Предмет_____
Дата проведения_____

№	Процедуры и условия проведения олимпиады	Соответствует требованиям	Частично соответствует требованиям	Не соответствует требованиям	Примечание
1	Процедура регистрации				
2	Информационный стенд				
3	Программа олимпиады				
4	Наличие указателей				
5	Процедура открытия олимпиады				
6	Условия размещения участников (из расчета 1 человек за партой)				
7	Организация дежурства в аудиториях				
8	Инструктаж участников				
9	Качество раздаточного материала для участников				
10	Процедура кодирования работ				
11	Соответствие временному регламенту				
12	Организация практического тура				
13	Оснащенность оборудованием для проведения практического тура				
14	Организация работы жюри				
15	Процедура разбора заданий				
16	Процедура показа работ				
17	Процедура проведения апелляции				
18	Процедура подведения итогов				
19	Отношение организаторов				
20	Заключение (о соответствии требованиям центральных предметно-методических комиссий и порядку проведения школьного этапа)				

Общественный наблюдатель _____/_____/
ФИО *Подпись*

Приложение №5
к приказу Комитета по образованию
Администрации Марьяновского муниципального района
Омской области
от 28.08.2024 года № 163

Плановое количество обучающихся школьного этапа
Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году

№	МБОУ	Количество обучающихся 4-11классов	Количество обучающихся 4-11классов, которые должны принять участие в школьном этапе, посчитанные один раз (не менее)
1	«МСОШ №1»	579	405
2	«МСОШ №2»	336	235
3	«МСОШ №3»	126	88
4	«Боголюбовская СОШ»	125	87
5	«Заринская СОШ»	91	64
6	«Конезаводская СОШ»	234	164
7	«Орловская СОШ»	59	42
8	«Степнинская СОШ»	89	63
9	«Пикетинская СОШ»	67	47
10	«Москаленская СОШ»	226	158
11	«Шараповская СОШ»	155	108
12	«Березовская ООШ»	24	17
13	«Васильевская ООШ»	31	22
14	«Кара-Терекская ООШ»	24	17
15	«Уютнинская ООШ»	28	19
	Итого:	2194	1536