

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Марьяновского муниципального района
«Боголюбовская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

24.12.2024

№ 56

Об организации работы по повышению функциональной
грамотности обучающихся МБОУ «Боголюбовская СОШ»

На основании письма Министерства образования Омской области от 11.12.2024 года № 22730 «О направлении регионального плана мероприятий», с целью реализации мероприятий Концептуальной модели региональной системы оценки качества образования Омской области на 2022-2025 годы, утвержденной Распоряжением Министерством образования Омской области от 14.06.2022 года № 1767, приказа Комитета по образованию Марьяновского муниципального района от 16.12.2024 года № 241 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности обучающихся образовательных организаций Марьяновского муниципального района Омской области», направленных на повышение качества общего образования посредством формирования функциональной грамотности в МБОУ «Боголюбовская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учителям- предметникам и учителям начальных классов продолжить работу по повышению функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Боголюбовская СОШ» в 2024-2025 учебном году.
2. Утвердить план мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Боголюбовская СОШ» на 2024-2025 учебный год, разместить на официальном сайте МБОУ «Боголюбовская СОШ» в срок до 27 декабря 2024 года (Приложение 1).
3. Учителям –предметникам и учителям начальных классов :
- использовать в образовательном процессе банк заданий по функциональной грамотности, размещённых в сети «Интернет» по ссылкам <https://resh.edu.ru/> , <https://fipi.ru/otkrytyy-bankzadaniy-dlya-otsenki-yestestvennonauchnoy-gramotnosti> , <https://fipi.ru/otkrytyybank-zadani-chitatelskoi-gramotnosti> - в течение 2024-2025 учебного года;

- организовать информационно-просветительскую работу с участниками образовательного процесса, общественностью по вопросам функциональной грамотности - в течение 2024-2025 учебного года;
- реализацию указанных мероприятий в установленные сроки взять на личный контроль.

4. Заместителю директора ОУ Демьянченко О.А. организовать с 30 января 2025 года ежемесячный мониторинг по использованию педагогами электронного банка заданий (Приложение 2).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор



/ Г.Х. Джунусова